

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ

Предмет закупки	Оказание услуг по проведению квалификационной оценки субъекта малого и среднего предпринимательства
Цена заключаемого договора	не более 210 000 рублей РФ
Порядок расчетов	В соответствии с проектом договора
Срок выполнения работ	В течение 8 (восьми) рабочих дней с даты подписания договора.
<b>Существенные требования к выполняемым работам (требования к порядку выполнения работ, качественным характеристикам работ/ штатному составу Исполнителя / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя)</b>	
<p>1. Настоящим Техническим заданием (далее – «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, штатному составу Исполнителя / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя):</p> <p>1.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные настоящим Техническим заданием в соответствии условиями проекта договора.</p> <p>1.2. Исполнитель обязан подать предложение (заявку-анкету и коммерческое предложение) на организацию и проведение комплекса мероприятий, предусмотренного предметом закупки.</p> <p>1.3. Исполнитель обязан иметь соответствующий опыт оказания услуг, подтверждаемый приложенными копиями не менее двух экземпляров договоров и соответствующих актов выполненных работ в соответствии с предметом закупки.</p> <p>1.4. Исполнитель обязан к заявке (предложению) приложить обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту МСП в случае, если они состоят в одной группе лиц, при этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>2. Исполнитель обязан оказать услуги для Заказчика в соответствии с требованиями и условиями настоящего договора, а именно:</p> <p>2.1. Объект: оказание услуг по проведению квалификационной оценки субъекта малого и среднего предпринимательства</p> <p>2.2. Срок оказания услуг: в течение 30 (тридцати) дней с даты подписания договора</p> <p>2.3. Место оказания услуг: по месту расположения предприятия субъекта малого и среднего предпринимательства, а также по месту расположения Исполнителя</p> <p>2.4. Количество/объем услуг: 2 единицы, в объеме, указанном в техническом задании</p> <p>2.5. Общие требования к оказанию услуг: оказание услуг квалификационной оценки проводится в соответствии с «Методикой квалификационной оценки субъектов малого и среднего предпринимательства» (Приложение к техническому заданию).</p> <p>Исполнитель обеспечивает выезд не менее 2 аудиторов, среди которых один является главным аудитором с опытом проведения не менее 20 аудитов по оценке индекса технологической готовности, на предприятие для сбора информации и изучению технологического процесса на предприятии (не менее двух выездов, не менее 3 часов каждый).</p> <p>Проведение квалификационной оценки включает в себя следующие этапы:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка к аудиту, в том числе установочные встречи с руководством предприятия, получение первичной информации и планирование аудита.</li><li>2. Непосредственное проведение аудита на предприятии.</li><li>3. Обработка результатов аудита.</li><li>4. Формирование отчета по проведенной квалификационной оценке с установлением балльной оценки предприятию.</li></ol> <p>Требования к оформлению Отчета:</p> <p>Отчет должен быть сформирован в соответствии с типовым шаблоном проведения квалификационной оценки предприятия малого и среднего предпринимательства.</p> <p>Оглавление Отчета должно быть сформировано с учетом автоматических ссылок со страницы</p>	

Отчета.

Страницы Отчета должны быть пронумерованы. Нумерация страниц должна быть назначена с первой страницы Отчета «Титульный лист».

Каждый раздел Отчета должен быть размещен с новой страницы.

Содержание отчета формируется путем заполнения всех форм и таблиц, указанных в «Методике проведения квалификационной оценки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Требования к структуре отчета о проведении квалификационной оценки:

## **КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДПРИЯТИИ**

### **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ДАННЫЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ**

- 1.1. Карточка предприятия
- 1.2. Данные о деловой репутации предприятия
- 1.3. Данные о полученной ранее государственной поддержке, включая поддержку институтов развития с госучастием
- 1.4. Взаимодействие с Инфраструктурой поддержки
- 1.5. Зарегистрированная интеллектуальная собственность
- 1.6. Незарегистрированная интеллектуальная собственность
- 1.7. Численность сотрудников предприятия
- 1.8. Производительность труда
- 1.9. Информация о продукции предприятия
- 1.10. Экспорт продукции

### **СКОРИНГ ПО РАЗДЕЛУ 1**

### **РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОСТОЯНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

- 2.1. Объем производства и реализации продукции
- 2.2. Выручка предприятия
- 2.3. Прибыль до налогообложения
- 2.4. Действующие долговые обязательства
- 2.5. EBITDA
- 2.6. Текущее соотношение долговые обязательства / EBITDA
- 2.7. Коэффициенты финансовой устойчивости
- 2.8. Сумма уплаченных налогов и сборов
- 2.9. Налоговая нагрузка (отношение уплаченных налогов и сборов к выручке)
- 2.10. Стоимость имущества
- 2.11. Рыночная оценка имущества
- 2.12. Потребность в инвестициях
- 2.13. Планируемые источники инвестиций

### **РЕЗЮМЕ ПО РАЗДЕЛУ 2**

### **СКОРИНГ ПО РАЗДЕЛУ 2**

### **РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНКА ПОТЕНЦИАЛА ПРЕДПРИЯТИЯ**

#### **3.1. ПОТЕНЦИАЛ ПРОИЗВОДСТВА**

- 3.1.1. Инновационность продукции и сертификация
- 3.1.2. Обеспеченность предприятия/производства разрешительной документацией
- 3.1.3. Сырье и материалы для производства продукции, использование отечественного сырья и комплектующих
- 3.1.4. Загрузка производственных мощностей
- 3.1.5. Территория, занимаемая предприятием и ее принадлежность
- 3.1.6. Обеспеченность территорией и производственными площадями
- 3.1.7. Технологическое оборудование
- 3.1.8. Обеспеченность энергоресурсами и инженерными коммуникациями

#### **3.2. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

- 3.2.1. Система менеджмента качества
- 3.2.2. Внешний аудит

### **РЕЗЮМЕ ПО РАЗДЕЛАМ 3.1. и 3.2**

#### **3.3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАДРАМИ**

- 3.3.1. Обеспеченность трудовыми ресурсами
- 3.3.2. Управление квалификацией персонала
- 3.3.3. Уровень заработной платы и текучесть кадров

#### РЕЗЮМЕ ПО РАЗДЕЛУ 3.3

### 3.4. РЫНКИ СБЫТА И ТОВАРНО-РЫНОЧНАЯ СТРАТЕГИЯ

- 3.4.1. Товарная стратегия, регионы и каналы сбыта продукции
- 3.4.2. Перечень регионов, в которых имеются дилеры, представители, агенты
- 3.4.3. Ценовая категория продукции предприятия и стратегия ценообразования
- 3.4.4. Стратегия качества продукции
- 3.4.5. Условия оплаты продукции
- 3.4.6. Осуществление продаж с помощью финансовых схем
- 3.4.7. Стимулирование продаж через PR

#### РЕЗЮМЕ ПО РАЗДЕЛУ 3.4

#### СКОРИНГ ПО РАЗДЕЛУ 3

#### ИТОГОВЫЙ СКОРИНГ ПО ПРЕДПРИЯТИЮ

#### ПРИЛОЖЕНИЯ

Директор АНО «Центр координации поддержки  
бизнеса Тамбовской области»

Семьянинов П.В.