

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг

Предмет закупки	Оказание услуг по организации и проведению регионального кубка Тамбовской области по стратегии и управлению бизнесом на основе бизнес-симулятора «Global Management Challenge»
Начальная максимальная цена	не более 1 000 000 (один миллион) рублей РФ
Порядок расчетов	В соответствии с проектом договора
Срок оказания услуг	Не позднее 30 ноября 2020 года
Существенные требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, штатному составу Исполнителя / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя)	
<p>1. Настоящим Техническим заданием (далее – «ТЗ») предъявляются следующие требования к оказываемым услугам (требования к порядку оказания услуг, качественным характеристикам услуг, штатному составу Исполнителя / отчетной документации / иным обязательствам Исполнителя):</p> <p>1.1. Исполнитель обязан оказать услуги, предусмотренные настоящим Техническим заданием в соответствии с условиями проекта договора.</p> <p>1.2. Исполнитель обязан подать предложение (заявку-анкету и коммерческое предложение) на организацию и проведение комплекса мероприятий, предусмотренного предметом закупки.</p> <p>1.3. Исполнитель обязан иметь соответствующий опыт оказания услуг, подтверждаемый приложенными копиями не менее двух экземпляров договоров и соответствующих актов выполненных работ в соответствии с предметом закупки.</p> <p>1.4. Исполнитель обязан к заявке (предложению) приложить обязательство об отказе в предоставлении услуги субъекту МСП в случае, если они состоят в одной группе лиц, при этом относимость к группе лиц определяется в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. №135-ФЗ «О защите конкуренции».</p> <p>2. Исполнитель обязан оказать услуги для Заказчика в соответствии с требованиями и условиями настоящего договора, а именно:</p> <p><b>Цели и задачи</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Популяризация предпринимательства и начала собственного дела.</li><li>– Повышение квалификации сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, заинтересованных в начале осуществления предпринимательской деятельности, по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, в том числе по вопросам начала осуществления предпринимательской деятельности, расширения производства, повышения производительности труда субъектами малого и среднего предпринимательства.</li><li>– Поиск и раскрытие талантов (квалификационный отбор) молодых управленцев в целях формирования и развития кадрового резерва для реализации перспективных проектов развития Тамбовской области.</li><li>– Позиционирование Тамбовской области как одного из лидеров в области инноваций в бизнес-образовании, обеспечивающего качественное, быстрое и массовое повышение управленческих навыков молодых сотрудников предприятий, представителей бизнеса и др.</li><li>– Развитие системы непрерывного управленческого образования на основе современных образовательных технологий.</li></ul> <p>Внедрение инструмента развития управленческого потенциала компаний и повышение конкурентоспособности бизнеса.</p> <p><b>Даты проведения мероприятий Кубка</b></p> <p>Исполнитель согласует с Заказчиком даты проведения отборочного раунда и финала.</p> <p><b>Качественные и количественные характеристики оказываемых Услуг</b></p> <p>4.1 Информирование потенциальных участников о Кубке и возможности принять в нём участие, а именно: подготовка и согласование с Заказчиком текста анонса, содержащего ссылку на web-страницу Кубка, для последующей публикации в сети Интернет.</p> <p>4.2 Регистрация участников и обеспечение формирования команд.</p> <p>Заказчик и Исполнитель совместно привлекают не более 100 участников и обеспечивает</p>	

формирование не более 20 команд из числа студентов, аспирантов, слушателей дополнительных профессиональных программ и сотрудников образовательных организаций высшего образования, находящихся на территории Тамбовской области. Исполнитель публикует условия участия в интернете сайте.

Формирование команд и регистрация участников должны включать в себя:

- описание процедуры формирования и регистрации команд через Web-интерфейс (от 3 до 5 человек в каждой команде);
- описание требований и критериев для отбора команд участников;
- обеспечение регистрации участников и команд через Web-интерфейс.

#### 4.3 Консультирование участников по вопросам участия в Кубке Тамбовской области.

Консультационная поддержка участников по вопросам управления виртуальной компанией должна оказываться Исполнителем в очной форме в ходе отборочного этапа и финала Кубка.

#### 4.4 Организация и проведение очного однодневного отборочного раунда Кубка Тамбовской области с использованием бизнес-симулятора для не более чем 32 команд:

##### 4.4.1 Распределение команд по лигам и группам по 4-8 команд. Победители определяются в каждой лиге и группе.

##### 4.4.2 В рамках отборочного раунда участники должны пройти 5 тактов принятия управленческих решений. Каждый такт должен состоять из нескольких десятков управленческих решений в следующих областях:

- ценовая политика (не менее 9 решений);
- реклама (не менее 12 решений);
- производство и отгрузка продукции дистрибьюторам (не менее 9 решений);
- качество продукции, в т.ч. исследования и разработки (не менее 12 решений);
- аутсорсинг (не менее 3 решений);
- управление каналами сбыта (не менее 8 решений);
- закупка сырья (не менее 3 решений);
- операционная деятельность (не менее 4 решений);
- управление персоналом (не менее 5 решений);
- финансовая деятельность, в т.ч. эмиссия/выкуп акций (не менее 8 решений);
- покупка информации о конкурентах (не менее 2 решений).

Решения должны вводиться участниками через Web-интерфейс.

После каждого такта принятия решений, решения участников должны быть перенесены Исполнителем в бизнес-симулятор для обработки. По окончании обработки решений участники должны получать управленческую отчетность, содержащую следующую информацию:

- 1) введенные ранее решения;
- 2) блок управленческой отчетности об использовании ресурсов и физическом движении запасов, товаров, станков, персонала и т.д.;
- 3) блок финансовой отчетности: накладные расходы, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств и баланс компании;
- 4) блок экономической информации:
  - макроэкономические показатели (ВВП, ставка ЦБ РФ, курс валют и т.д.);
  - информация о деятельности конкурентов;
  - информация о состоянии рынка и предпочтениях потребителей;
  - балансы всех компаний.

После получения управленческого отчета участники команд должны разработать новые управленческие решения и ввести их через Web-интерфейс. Решения всех участников снова обрабатываются, и участники получают новый управленческий отчет.

По окончании пятого такта принятия решений должны быть подведены итоги и сформирован рейтинг команд с результатами. Ключевым показателем эффективности должна являться инвестиционная привлекательность компании. Это специальный показатель, характеризующий ценность каждой виртуальной компании для инвесторов. Эта оценка должна включать как рыночную стоимость компании (цену акций), так и сумму выплаченных дивидендов, а также учитывать сальдо выпущенных на рынок и выкупленных у акционеров акций. Победителями отборочного онлайн раунда должны признаваться команды, обладающие наивысшей инвестиционной привлекательностью в своих группах.

4.5 Организация и проведение очного однодневного финального мероприятия Кубка с использованием бизнес-симулятора для не более чем 8 команд, в т.ч.:

- церемонии открытия;
- соревновательного (игрового) процесса с использованием бизнес-симулятора;
- подведения итогов;
- церемонии награждение победителей.

4.6 Техническое обеспечение отборочного этапа и финала Кубка.

Отборочный раунд

Помещение общей площадью не менее 200 м<sup>2</sup> в Тамбовской областной универсальной научной библиотеке им. А. С. Пушкина по адресу: г. Тамбов, ул. Интернациональная, 17.

Мебель в помещениях, всего:

- столы для команд (не менее 22) с возможностью размещения ноутбуков;
- стулья (не менее 110) для участников, организаторов и гостей.

Оборудование в каждом помещении:

- 1 экран, 1 видеопроектор, световая и звуковая аппаратура;
- сеть wi-fi.

Финал

Помещение общей площадью не менее 100 м<sup>2</sup> на территории «Деловое пространство «Геометрия бизнеса» по адресу: г. Тамбов, ул. Карла Маркса, д. 130;

Мебель и оборудование:

- столы для команд (не менее 8) с возможностью размещения ноутбуков;
- стулья (не менее 50) для участников, организаторов и гостей;
- 1 экран, 1 видеопроектор, световая и звуковая аппаратура;
- сеть wi-fi.

4.6. Исполнителю необходимо обеспечить организацию 4-х кофе-брейков в зоне, примыкающей непосредственно к месту проведения мероприятия:

- в день отборочного этапа Кубка 2 (два) кофе-брейка, исходя из числа участников, но не менее 100 чел.;
- в день финала Кубка 2 (два) кофе-брейка, исходя из числа участников, но не менее 40 чел.;
- обеспечение наличия бутилированной воды без газа и стаканов в соответствии с количеством участников.

Меню кофе-брейков согласуется с Заказчиком.

4.7 Проведение фотосъемки отборочного этапа и финала Кубка, подготовка не менее 100 фотографий высокого качества.

При проведении мероприятия должна вестись профессиональная фотосъемка. Количество фотографий не менее 100 шт. с изображением различных этапов отборочного этапа, финала, церемонии награждения призеров и финалистов Кубка, а именно организация регистрации участников, кофе-брейки, команды участников в процессе работы, награждение призёров.

4.8 Дизайн макетов и печать сертификатов для отборочного этапа, финалистов и призёров.

Исполнитель должен разработать и согласовать с Заказчиком дизайн макетов сертификатов и печать сертификатов в соответствие со следующими требованиями: дизайн-макеты сертификатов победителя, серебряного призера, бронзового призера, финалиста и участника отборочного этапа Кубка с логотипами региональных организаторов, формат А4, цветность 4+0, разрешение печати 200 DPI, плотность бумаги 250 гр.

4.9 Обеспечение сувенирной продукцией призёров Кубка.

- 1-е место – кубок с шильдом – 1 шт., медали – 5 шт.;
- 2-е место – медали - 5 шт.;
- 3-е место – медали - 5 шт.

#### **Предоставление отчетной документации**

По завершении оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику следующую отчетную документацию (на CD-диске и на бумажном носителе в 2 экземплярах), включающий:

- отчет о результатах деятельности (Приложение № 2 к Договору);

- реестр участников мероприятия (Приложение № 3 к Договору);
  - лист регистрации участников мероприятий очного формата (Приложении № 4 к Договору).
  - регламенты отборочного этапа и финала Кубка;
  - рейтинг команд с результатами отборочного этапа Кубка;
  - рейтинг команд с финальными результатами Кубка;
  - макеты сертификатов финалистов, за 1-е, 2-е и 3-е места (в электронном виде);
- не менее 100 фото высокого качества (на диске).

Директор АНО «Центр координации поддержки  
бизнеса Тамбовской области»

Сафронов И.В

